

Принято

На Общем собрании работников ГБДОУ
Детским садом №25 Кировского района
Протокол № 1 «30».08.2016года

Утверждено

Приказом № 25/08-3-16 «30».08.2016 года
Заведующий: А.Н.Морозова



ПОЛОЖЕНИЕ

**« О рабочей группе по разработке плана мероприятий для обеспечения
беспрепятственного доступа инвалидов к зданию и услугам»
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 25 Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург 2016г

Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы, по разработке плана мероприятий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию и услугам, предоставляемым (далее - «Дорожная карта») Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона № 181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции федерального закона № 419 от 01.12.2014 года), в целях обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования и во исполнение пункта 5.2.1

- Протокола № 2 совместного заседания Координационного совета по делам инвалидов при Губернаторе СПб и Комиссии при правительстве СПб по координации деятельности исполнительных органов государственной власти СПб в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения от 26.11.2015.

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа работников Учреждения в количестве 6 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку плана мероприятий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию и услугам, предоставляемым ГБДОУ детский сад № 25

2. Задачи Рабочей группы

Главными задачами группы являются:

2.1. разработка плана мероприятий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию и услугам предоставляемым ГБДОУ детский сад № 25;

2.2. разработка нормативной и методической документации регламентирующей реализацию «Дорожной карты»;

3. Функции Рабочей группы

Функциями Рабочей группы являются:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы доступности образования для МГН

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности Учреждения за последний год;

3.3. Определение целей и задач образовательного учреждения, организации доступной среды для МГН

3.4. Выработка управленческих направлений реализации «Дорожной карты».

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы;

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса;

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций образовательных и медицинских учреждений;

4.4. Использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и Интернет-ресурсы для разработки содержания образовательной программы.

5. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы по разработке «Дорожной карты» Учреждения в обозначенные сроки;
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- 5.3. Соответствие образовательной программе Учреждения Федеральным Государственным Образовательным Стандартам ДО.
6. Организация деятельности Рабочей группы
 - 6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.
 - 6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.
 - 6.3. Рабочая группа избирается из сотрудников Учреждения.
 - 6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения работников на совете ОУ.
7. Делопроизводство
 - 7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.
 - 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
 - 7.3. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.
8. Заключительные положения
 - 8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.
 - 8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.